



ПРИНЯТО:
Советом педагогов
МАДОУ «Ивановский д/с
Общеразвивающего вида
«Буратино»
Протокол № 3 от 09.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ «Ивановский д/с
общеразвивающего вида
«Буратино»
№ 4 от 09.01.2024 г.
/ М.А. Голомазова/

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Ивановский детский сад общеразвивающего вида «Буратино»
городского округа Ступино Московской области
(МАДОУ «Ивановский д/с общеразвивающего вида «Буратино»)**

1. Общие положения.

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в МАДОУ «Ивановский д/с «Буратино» (далее – МАДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.09.2013 г. № 01-50-377/11-555, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Ступино Московской области, Уставом Учреждения и является документом, регламентирующим правила организации платных образовательных услуг (далее – платные образовательные услуги) в Учреждении.

1.2. Платные образовательные услуги проводятся по следующим адресам:

- 142832, Московская область, г.о. Ступино, с. Ивановское ул Мира вл 8 -
142845, Московская область, г.о. Ступино, с.Хатунь ул Московская вл 3

1.3. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» – юридическое лицо, имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» – организация (частное лицо), осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги Законному представителю воспитанника (воспитаннику);

- «Законный представитель воспитанника (воспитанник)» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

□ «Стороны» – Заказчик, Исполнитель и Законный представитель воспитанника (воспитанник).

1.4. Исполнитель должен иметь соответствующее образование на предмет оказания платных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению.

1.5. МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные «Исполнителем» при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ «Заказчика» от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых «Исполнителем» платных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. «Исполнитель» обязан обеспечить «Заказчику» оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 03.07.2016) «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАДОУ предоставляет бесплатно.

2. Перечень платных образовательных услуг:

- обучение основам ритмики и хореографии,
- «корректирующая гимнастика для детей с нарушениями осанки и плоскостопия;
- профилактика и преодоление нарушений звукопронаншения у детей на групповых занятиях
- обучение игре в шашки и шахматы:
- школа раннего развития:
- «обучение основам квиллинга;
- обучение основам тестопластики, «организация детских семейных праздников;
- обучение основам авторского мастерства в театрализованной деятельности;
- Обучение основам краеведения с элементами фольклора;
- обучение работам с красками и изобразительными материалами в нетрадиционной форме;

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг в МАДОУ созданы следующие условия: выделены и оборудованы отдельные помещения, обеспечен кадровый состав, оформлены трудовые соглашения.

3.2. При предоставлении образовательных платных услуг установленный режим работы МАДОУ сохраняется. Платные образовательные услуги проводятся по графику с учетом требований, предусмотренных методическим письмом МО РФ от 04.03.2000 № 65, 23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения» и сетки занятий.

3.3. Оказание платных образовательных услуг Исполнителем осуществляется в свободное от основной работы время.

3.4. В МАДОУ составляется смета расходов на платные образовательные услуги.

3.5. Платные образовательные услуги оказываются на основании приказов заведующего МАДОУ, в которых указываются ответственные лица, состав участников,

режим работы (сетка занятий, используемые программы, график работы педагогов), привлекаемый педагогический состав.

4. Организация предоставления платных образовательных услуг.

4.1. Для предоставления платных образовательных услуг Заказчик приказом назначает ответственных, в обязанности которого входит руководство работой по оказанию платных образовательных услуг, подготовка нормативных правовых документов, подбор кадров, формирование контингента, отчетность.

4.2. Заказчик привлекает к работе на договорной основе лиц, задействованных в организации и предоставлении платных образовательных услуг.

4.3. При оказании платных образовательных услуг Заказчик обязан:

4.3.1. зафиксировать предлагаемый перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления в Уставе.

4.3.2. уточнить предполагаемый контингент.

4.3.3. создать условия для оказания платных образовательных услуг.

4.3.4. обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры (доп. соглашения) со специалистами.

4.3.5. составить смету затрат на платные образовательные услуги.

4.3.6. издать приказ о предоставлении платных образовательных услуг и о приеме работников для оказания платных образовательных услуг в МАДОУ.

4.3.7. разработать инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.

4.3.8. оформить договоры с заинтересованными лицами по оказанию платных образовательных услуг.

4.4. Тарифы на платные услуги, оказываемые МАДОУ, устанавливаются постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

5. Порядок и размеры оплаты за платные образовательные услуги.

5.1. Размер и сроки платы за предоставляемые «Исполнителем» платные образовательные услуги устанавливается согласно договорам, заключенным между «Исполнителем» и «Заказчиком».

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится Заказчиком через банк с указанием расчетного счета «Исполнителя».

5.3. Начисление родительской платы производится предварительно (абонементом) за один календарный месяц.

5.4. Законный представитель воспитанника выплачивает Заказчику предварительно по квитанции, предоставленной Заказчиком (бухгалтерией МКУ ЦБ), в среднем за 8 занятий в месяц (по абонементу) за оказание платных образовательных услуг в текущем месяце.

5.5. Оплата за платные услуги производится в текущем месяце до 20 числа, с последующим пересчетом по факту.

5.6. Полученные средства МАДОУ направляются:

5.6.1. В размере 70% от общей суммы доходов - на оплату труда, выплаты стимулирующего характера, премии, доплаты, надбавки сотрудникам учреждения за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг.

5.6.2. В размере 30 % от общей суммы доходов – фонд развития учреждения, обслуживания и содержания здания, оплату штрафов и пеней; выплаты стимулирующего характера, премии, доплаты, надбавки сотрудникам образовательной организации;

5.6.3. Фонд заработной платы распределяется следующим образом:

90% - специалистам (педагогам), ведущим платные образовательные услуги;

10 % - ответственному за организацию и ведение работы по реализации платных образовательных услуг.

5.7. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя:

5.7.1. Смета разрабатывается непосредственно в централизованной бухгалтерии управления образования общеучрежденческим персоналом и утверждается Заказчиком.

5.7.2. По мере повышения количества воспитанников, получающих платные образовательные услуги, размер оплаты в течение года может измениться (на основании сметы).

5.8. В случае непосещения ребёнком занятий по платным образовательным услугам оплаченные средства не возвращаются, а компенсируются воспитаннику путем предоставления пропущенных занятий в удобное для ребёнка время. Контроль по возмещению занятий возлагается на педагогического работника, проводящего занятия по платным образовательным услугам (по журналу посещения занятий).

5.9. Не взимать месячную плату за платные образовательные услуги с детей, пропустивших занятия по болезни более 3-х недель в течение месяца. При пропуске занятий по уважительной причине (по болезни, по особым семейным обстоятельствам) месячная плата пропорционально уменьшается, если пропуск занятий составил более 1 недели.

5.10. При наличии 3-х и более детей из одной семьи с воспитанников данного Учреждения плата взимается:

- за 3-х детей по 50%;
- за четвертого и остальных не взимается.
- за детей мобилизованных родителей, плата не взимается.

5.11. Заявления от родителей (законных представителей) воспитанников об освобождении от оплаты и льготной оплате за платные образовательные услуги рассматриваются в индивидуальном порядке с руководителем МАДОУ.

6. Порядок заключения договоров

6.1. Договор об оказании платных образовательных услуг (между «Заказчиком» – МАДОУ и «Законным представителем воспитанника») заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения «Заказчика»;
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной регистрации Заказчика;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон и место жительства «Законного представителя воспитанника» (воспитанник);
- г) права, обязанности и ответственность «Законного представителя воспитанника»

(воспитанник);

- д) права, обязанности и ответственность «Заказчика»;
- е) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) наименование образовательной программы;
- з) форма обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) ответственность за неисполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров;
- л) основание изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.2. Гражданско-правовой договор возмездного оказания услуг (между «Заказчиком» – МАДОУ и «Исполнителем» или представителем Исполнителя) заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения «Заказчика»;
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной регистрации «Заказчика»;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон и место жительства «Исполнителя» (или представителя Исполнителя);
- г) права, обязанности и ответственность «Исполнителя» (или представителя Исполнителя);
- д) права, обязанности и ответственность «Заказчика»;
- е) расчёты по договору;
- ж) наименование образовательной программы;
- з) срок действия договора;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) ответственность за неисполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров;
- л) основание изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.2.1. «Исполнитель» обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять «Заказчику» достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2.2. «Исполнитель» обязан довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2.3. Информация об «Исполнителе» и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется «Исполнителем» в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

6.2.4. «Исполнитель» обязан соблюдать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается «Исполнителем» при согласовании с «Заказчиком».

6.3. Договоры не могут содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и

подавших заявление о приеме на обучение, и «Законного представителя воспитанника» (воспитанник) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права «Законного представителя воспитанника» (воспитанник) или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.4. Сведения, указанные в договорах, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договоров.

6.5. Договоры составляются в двух экземплярах, которые находятся у «Исполнителя» и «Заказчика» (Законного представителя воспитанника).

6.6. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (после оплаты услуг Законными представителями воспитанников). «Заказчику» в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг «Законными представителями воспитанников» (квитанции).

6.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. Ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и «Законного представителя воспитанника» (воспитанник)

7.1. «Исполнитель» оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные гражданско-правовым договором возмездного оказания услуг и настоящим Положением.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договорам «Исполнитель», «Заказчик» и «Законный представитель воспитанника» (воспитанник) несут ответственность, предусмотренную договорами и законодательством Российской Федерации.

7.3. «Заказчик» и «Законный представитель воспитанника» (воспитанник) вправе отказаться от исполнения договора между соответствующими «Сторонами», если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены «Исполнителем». «Заказчик» и «Законный представитель воспитанника» (воспитанник) также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора между соответствующими «Сторонами».

7.4. Если «Исполнитель» нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, «Заказчик» вправе по своему выбору:

а) назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от «Исполнителя» возмещения понесенных расходов;

в) потребовать расторгнуть договора.

7.5. По инициативе «Исполнителя» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение Воспитанником образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) «Законного представителя воспитанника» (воспитанник).

7.6. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Управление образования осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

8.2. Управление образования вправе приостановить работу Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

8.3. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.